

**EXCLUSIVO À EMPRESA DE PEQUENO PORTE E
MICRO EMPRESA - ME E MICRO-EMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI.**

Tipo: Pregão Presencial Nº 008/2018

Objeto: Constitui objeto deste Registro de Preços a **contratação de Empresa de Pequeno Porte – EPP, Microempresa - ME ou Microempreendedor Individual - MEI** para futuro e eventual fornecimento de material de escritório e gráfico, em atendimento ao CISRU - Centro Sul, conforme especificações descritas no Anexo I, parte integrante deste instrumento convocatório.

Valor Estimado: R\$ 79.693,97 (setenta e nove mil reais e seiscentos e noventa e três reais e noventa e sete centavos).

RECIBO

A Empresa _____ retirou este Edital de
licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail
_____ ou pelo fax: _____.
Telefone de contato: _____

_____/2018

Assinatura representante legal
Doc./CNPJ

OBS: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO PELO FAX: (32) 3332-5377, PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO. O CISRU - CENTRO SUL NÃO SE RESPONSABILIZA POR COMUNICAÇÕES À EMPRESA QUE NÃO ENCAMINHAR ESTE RECIBO OU QUE PRESTAR INFORMAÇÕES INCORRETAS NELE.

EDITAL Nº: 008/2018

Processo Licitatório Nº.: 017/2018 de 27/06/2018 Credenciamento e abertura: 12/07/2018 de 08h30 até o início da sessão para abertura dos envelopes. Abertura: Após o encerramento do credenciamento.	Pregão Presencial Nº.: 008/2018 (Registro de Preços) Tipo: Menor preço por item Local: CISRU - Centro Sul – Barbacena/MG (em frente ao Parque de Exposições)
---	---

**EXCLUSIVO À EMPRESA DE PEQUENO PORTE –EPP, MICROEMPRESAS -ME E
MICRO- EMPREENDEDOR INDIVIDUAL-MEI**

I – PREÂMBULO

1 – O **Consórcio Intermunicipal de Saúde da Rede de Urgência Centro Sul – CISRU - Centro Sul**, com endereço na Rodovia BR-265, N.º 1.501, Bairro Grogotó, em Barbacena/MG, CEP 36.202-630, inscrito no CNPJ sob o nº. 11.938.399/0001-72, torna pública a abertura do **Processo Licitatório nº 017/2018**, na modalidade **Pregão Presencial nº 008/2018**, com a finalidade de selecionar propostas de **MENOR PREÇO POR ITEM**, regido pela Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, Decreto Federal nº 7.892 de 23/01/2013, Lei Complementar 123/2006, com alterações introduzidas pela Lei Complementar 147/2014, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666 de 21/06/1993 e alterações posteriores, e demais condições fixadas neste instrumento convocatório. O pregão será conduzido pela Pregoeira Mercês Ribeiro Santiago e equipe de apoio, designados pelo Ato nº 005 de 02 de janeiro de 2018.

2 – O credenciamento e abertura dos envelopes serão realizados de **08h30 até o início da sessão no dia 12 de julho de 2018**, momento no qual deverão ser entregues os envelopes “Credenciamento”, “Proposta Comercial” e “Habilitação”, no CISRU – Centro Sul.

3 - Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

3.1 – Anexo I – Termo de Referência;

3.2 – Anexo II – Modelo de Proposta Comercial;

3.3 – Anexo III – Modelo de Carta de Credenciamento;

3.4 – Anexo IV – Modelo de Declaração de Habilitação;

3.5 – Anexo V – Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;

3.6 – Anexo VI – Minuta de Ata de Registro de Preços e Minuta de Contrato;

3.7 – Anexo VII – Modelo de Declaração de Cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República Federativa do Brasil;

II – OBJETO

1 - Constitui objeto deste Registro de Preços a **contratação de Empresa de Pequeno Porte – EPP, Microempresa - ME ou Microempreendedor Individual - MEI** para futuro e eventual fornecimento de material de escritório e gráfico, em atendimento ao CISRU - Centro Sul, conforme especificações descritas no Anexo I, parte integrante deste instrumento convocatório.

III – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

1 - A participação nesta licitação é restrita às Microempresas - ME, Empresas de Pequeno Porte - EPP e Microempreendedor Individual - MEI, legalmente autorizadas a atuarem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atendam a todas as exigências contidas neste Edital e que apresentem a documentação solicitada no local, dia e horário informado no preâmbulo.

1.1 - Consideram-se **Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI)** aptos à participação no presente certame, àquelas que preenchem os requisitos do art. 3º, da Lei Complementar Federal n.º 123/2006 e suas posteriores alterações.

- 2 - Não poderão participar da presente licitação as empresas que:
 - 2.1 - Encontrarem-se em situação de falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou empresas estrangeiras que não funcionem no País.
 - 2.2 - Estiverem suspensas para licitar e contratar com o CISRU – Centro Sul.
 - 2.3 - Forem declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal.
 - 2.4 - Possuam como diretores, responsáveis técnicos ou sócios, servidor, empregado ou ocupante de cargo comissionado no CISRU – Centro Sul.
 - 2.5 - Estejam constituídas sob a forma de consórcio.
 - 2.6 - Encontrarem-se sob o controle de um mesmo grupo de pessoas físicas ou jurídicas.
 - 2.7 - Não se enquadrem na condição de **Microempresa (ME)** ou **Empresa de Pequeno Porte (EPP)** ou **Microempreendedor Individual (MEI)**, nos termos do Art. 3º, da Lei Complementar Federal nº. 123/2006 e suas posteriores alterações.
- 3 - É vedado a qualquer pessoa, física ou jurídica, representar mais de uma licitante na presente licitação.
- 4 - Cada licitante apresentará uma só proposta, de acordo com as exigências deste Edital.
- 5 - A licitante arcará integralmente com todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta, independente do resultado do procedimento licitatório.
- 6 - A participação no certame implica aceitar todas as condições estabelecidas neste Edital.
- 7 - A participação em licitação, expressamente reservada à **Microempresa (ME)**, **Empresa de Pequeno Porte (EPP)** e **Microempreendedor Individual (MEI)**, por licitante que não se enquadre na definição legal reservada a essas categorias, configura fraude ao certame, ficando o autor da conduta fraudulenta sujeito à aplicação de penalidade de impedimento de licitar e contratar com o CISRU – Centro Sul, sem prejuízo de multas previstas neste Edital e das demais cominações legais (Acórdão TCU 298/2011 – Plenário).

IV – CREDENCIAMENTO

- 1 - Horário do credenciamento: **a partir de 8h30 do dia 12/07/2018 até o início da sessão para abertura dos envelopes.**
- 2 - Os representantes das Empresas deverão se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira, devidamente munidos de: carteira de identidade ou documento legal equivalente, documento que o credencie a participar deste certame (carta de credenciamento – conforme modelo no Anexo III) ou procuração por instrumento público ou particular, através da qual lhe seja atribuído poderes para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame, em nome do licitante.
- 3 - Cópia do Estatuto ou Contrato Social atualizado e documento de identidade e CPF dos sócios.
- 4 - O documento de credenciamento poderá obedecer ao modelo do Anexo III e, se não o fizer, deverá conter todos os dados informativos necessários ao credenciamento.
- 5 - Declaração dos interessados ou seus representantes de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação; a teor do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, conforme modelo no Anexo IV.
- 6 - O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto a Pregoeira implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial.

7- No caso de microempresa e empresa de pequeno porte:

- 7.1 – Certidão simplificada expedida pela Junta Comercial competente COM DATA POSTERIOR A 30 DE ABRIL DE 2018, demonstrando o enquadramento de microempresa de acordo com o artigo 8º da**

Instrução Normativa Nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC;

7.2 - Declaração referente ao § 4º do Artigo 3º da LC 123/2006 (conforme anexo V);

8 - O Microempreendedor Individual – MEI deverá apresentar o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, expedido no Portal do Empreendedor.

V – APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DE CREDENCIAMENTO, PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.

1 – Os documentos de Credenciamento, Habilitação e Proposta Comercial deverão ser entregues a Pregoeira no momento do Credenciamento para este certame, em envelopes distintos, colados e indevassáveis, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, as seguintes informações:

ENVELOPE 1

A PREGOEIRA DO CISRU - CENTRO SUL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2018
“CREDENCIAMENTO”
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO

ENVELOPE 2

A PREGOEIRA DO CISRU - CENTRO SUL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2018
“PROPOSTA COMERCIAL”
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO

ENVELOPE 3

A PREGOEIRA DO CISRU - CENTRO SUL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2018
“DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO

VI – PROPOSTA COMERCIAL

1 – A proposta deverá ser redigida em uma via, preferencialmente em papel timbrado da firma, se houver, com carimbo do CNPJ, com clareza, sem emendas, rasuras, borrões ou ressalvas, nem condições escritas à margem, rubricada, datada e assinada pelo proponente.

2 – A mesma deverá apresentar o **PREÇO POR ITEM**, **contendo especificações do objeto inclusive a marca, o valor unitário e total numérico de cada item e numérico e por extenso do valor total da proposta, expressos em reais (R\$), com no máximo 04 (quatro) casas decimais.**

3 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor unitário orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

4 - Incluir todos os impostos, taxas, seguros, fretes e outros encargos incidentes;

5 - Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de apresentação;

6 - Serão desclassificadas as propostas que não se enquadrem nas especificações exigidas, que apresentarem preços excessivos (incompatíveis com os preços de mercado) ou manifestamente inexequíveis (art. 48 da Lei nº 8.666/93).

7 - Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua proposta comercial.

7.1 - A simples apresentação da proposta implica na aceitação integral de todas as condições estabelecidas neste edital, obrigando-se a licitante ao cumprimento de todas as exigências nela contidas e não serão aceitas condições impostas que não constem neste instrumento convocatório.

8 - A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições desta licitação e total sujeição à legislação pertinente.

VII – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

1 - A habilitação será feita mediante apresentação em original ou cópia autenticada por cartório pela Pregoeira ou ainda, integrante da Equipe de Apoio, publicação em órgão da imprensa oficial, dos seguintes documentos:

1.1 - PROVA DE CAPACIDADE JURÍDICA, por intermédio dos seguintes documentos:

1.1.1 - cédula de identidade e comprovante de registro comercial, no caso de empresa individual;

1.1.2 - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado e carteira de identidade dos sócios.

1.1.3 - em se tratando de sociedade comercial e, em caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores e carteira de identidade dos sócios.

1.1.4 - inscrição do ato constitutivo na entidade competente, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

1.1.5 - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e, ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

1.1.6 - Os documentos relacionados nos itens 1.1.1 a 1.1.5 deste Título não precisarão constar do Envelope “Documentação de Habilitação”, pois já constam no Envelope “Credenciamento”;

1.2 - PROVA DE REGULARIDADE FISCAL, PREVIDENCIÁRIA E TRABALHISTA, por intermédio dos seguintes documentos:

1.2.1 - Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), se a empresa é individual;

1.2.2 - Comprovante de regularidade para com a Fazenda Federal inclusive quanto à Dívida Ativa da União, Estadual e Municipal, devendo ser, esta última, a do Município em que estiver localizada a sede ou domicílio da empresa;

1.2.3 - Por força do Decreto Nº 8.302 de 04 de setembro de 2014 a apresentação da Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União substitui a apresentação do Documento comprobatório de regularidade relativo à Seguridade Social – CND, emitido pelo INSS.

1.2.4 - Documento comprobatório de regularidade relativo ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF), expedido pela Caixa Econômica Federal;

1.2.5 - Documento comprobatório de regularidade relativo a débitos trabalhistas - CNDT, expedido pelo Tribunal Superior do Trabalho.

1.3 - PROVA DE CAPACIDADE ECONOMICA-FINANCEIRA:

1.3.1 – Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

1.4 - Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, **assinada pelo representante legal do licitante** (conforme anexo VII).

2 – A Pregoeira poderá efetuar consulta ao site da Receita Federal, na internet, para certificação sobre a regularidade da inscrição da Empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, em observância à Instrução Normativa da SRF nº 200, de 13/09/2002, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela internet, junto aos sites dos órgãos emissores para fins de habilitação.

3 - Os documentos exigidos neste instrumento convocatório poderão ser apresentados **em original ou por qualquer processo de cópia legível, exceto fac-símile, autenticada por cartório competente. Os documentos extraídos pela internet estão isentos de autenticação.**

3.1 - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais ou cópias autenticadas pelo cartório sejam apresentados a Pregoeira ou à Equipe de Apoio para autenticação, após a protocolização;

3.2 - Os documentos mencionados neste Título não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos e filmes.

4 - Os documentos que não possuem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor, deverão ser datados dos últimos 90 (noventa) dias até a data de abertura do Pregão.

5 - A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste Título **inabilitará** o licitante, sendo aplicado o disposto no subitem 4.6.5 do Título VIII.

6 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

7 - Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Ato Convocatório e seus Anexos deverá a Pregoeira considerar a proponente inabilitada, salvo as situações que ensejarem a aplicação do disposto na Lei Complementar nº. 123/2006.

7.1 - As ME/EPP/MEI deverão apresentar toda a documentação exigida na habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, previdenciária e trabalhista, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

7.2 - Havendo necessidade de **regularização da documentação fiscal que compõe a Documentação de Habilitação**, a licitante vencedora, **em se tratando de Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, inclusive Microempreendedores Individuais – MEI, esta terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento da análise da habilitação, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.2.1 - A prorrogação do prazo para a regularização fiscal, previdenciária e trabalhista dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido à CPL.

7.3 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no item acima, implicará na decadência do direito, sem prejuízos das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93;

VIII – PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

1 – Após o credenciamento e identificação dos representantes das Empresas, a Pregoeira, no horário previsto, declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais se aceitará novas licitantes, efetuando a conferência dos envelopes contendo a “Proposta Comercial” e os “Documentos de Habilitação”, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

2 – Classificação das Propostas Comerciais

2.1 - Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo;

2.2- A Pregoeira classificará o autor da proposta de menor preço unitário e aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço por item, para participarem dos lances verbais;

2.3 - Se não houver no mínimo 3 (três) propostas comerciais nas condições definidas no subitem anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas;

2.4 – Das Amostras

2.4.1 – As empresas provisoriamente vencedoras deverão apresentar amostras dos produtos no prazo de até 4 (quatro) dias após a abertura da sessão, para os seguintes itens: **10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 21, 22, 27, 28, 29, 30, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 54, 58, 59, 60, 61, 62 e 63**, as quais serão analisadas por uma equipe do CISRU – Centro Sul.

2.4.2 – Caso o licitante faça cotação em sua proposta dos itens anteriormente citados, e por ventura seja o vencedor provisório poderá apresentar, desde já, na sessão de julgamento, as amostras solicitadas agilizando, dessa forma, o andamento do processo.

2.4.3 – A Pregoeira poderá ainda, a interesse do Consórcio, prorrogar o prazo inicialmente determinado, mediante solicitação tempestiva e fundada em motivo legítimo para entrega de amostras, diante da razoabilidade da dúvida.

2.4.4 – A amostra deverá ser identificada com o nome da empresa, bem como o número do item;

2.4.5 - As amostras ou prospectos serão solicitados à empresa para análise da equipe técnica;

2.4.6 - As amostras serão analisadas dentro das especificações solicitadas, bem como se atendem com eficácia ao fim a que se destinam;

2.4.7 - As amostras poderão ser abertas e manuseadas, sendo devolvidas à empresa licitante no estado em que se encontrarem ao final da análise técnica efetuada pela Comissão;

2.4.8 - As amostras que apresentarem problema de funcionamento durante a referida análise, ou apresentarem características divergentes da exigida pelo edital, serão imediatamente desclassificadas;

2.4.9 - As amostras deverão ser enviadas juntamente com a embalagem original do produto, a fim de que possamos aferir com precisão a especificação do objeto;

2.4.10 - A amostra que obtiver aprovação e for a vencedora do item será encaminhada ao Setor de Almoxarifado até que seja efetivada a entrega do material pelo licitante, a fim de ser com esta comparada;

3 – Lances Verbais

3.1 - Aos licitantes classificados, será dada a oportunidade de nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais;

3.2 - Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances;

3.3 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

4 – Julgamento

4.1 - O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

4.2- Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor.

4.2.1 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

4.3 - Apurada a melhor proposta que atenda ao Edital, a Pregoeira deverá negociar para que seja obtido melhor preço.

4.4 - Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

4.4- Constatado o atendimento pleno às exigências, será declarado a licitante vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto proposto.

4.5 - Se a proposta não for aceita ou a licitante não atender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente e sua qualificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação da licitante, na ordem de classificação, e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto.

5 - Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela Pregoeira, Equipe de Apoio e pelos representantes das empresas licitantes.

6 - Decididos os recursos ou transcorrido “in albis” o prazo para sua interposição, bem como após a assinatura do contrato com a licitante vencedora, a Pregoeira devolverá as demais licitantes os envelopes “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

7 - “No julgamento da habilitação e das propostas, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação” (TCU – Licitações e Contratos – 3ª Edição – pág. 213).

IX – IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E RECURSOS

1 - Impugnações aos termos deste Edital poderão ser interpostas por cidadão, até o 5º dia útil, e por licitantes até o 2º dia útil que anteceder a abertura das propostas, mediante petição a ser remetida via Correios no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas ou protocolizadas na sala do Setor de Licitações na sede do Consórcio. As impugnações deverão ser dirigidas a Pregoeira, que decidirá sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, auxiliado pelo setor técnico competente;

1.1 - O CISRU - Centro Sul não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas, e caso não tenha sido acusado recebimento pela Pregoeira, e que, por isso, sejam intempestivas.

1.2 - Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

1.3 - A decisão da Pregoeira será enviada ao impugnante por e-mail, e será divulgada no *site* do CISRU - Centro Sul para conhecimento de todos os interessados.

2 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar **imediate e motivadamente** a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, na sala da Comissão Permanente de Licitação.

3 - O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

4 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

5 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

6 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7 - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os licitantes via fac-símile ou correio eletrônico (e-mail).

X – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

1 - A adjudicação do objeto licitado será feita pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

2 - Inexistindo manifestação recursal, a Pregoeira adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.

3 - Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

XI – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- 1 - Encerrado o procedimento licitatório, os representantes legais das propostas classificadas em 1º (primeiro) lugar no presente certame, serão convocados para assinarem a Ata de Registro de Preços e o Contrato para fornecimento, conforme Minuta de Ata de Registro de Preços, Minuta Contratual e proposta aceita.
- 2 - A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre o CISRU Centro Sul e as Empresas que apresentarem as propostas classificadas em 1º (primeiro) no presente certame, terá validade pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, nos termos da legislação pertinente.
- 3 - Os representantes legais das propostas vencedoras deverão assinar a Ata de Registro de Preços e o Contrato dentro do prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar do recebimento da comunicação.
- 4 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços e Contrato, ou recuse-se a assiná-la, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, bem como aqueles que deixarem de assinar o referido documento no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, sem que tenha solicitado prorrogação de prazo mediante justificativa, por escrito, e aceita pelo CISRU - Centro Sul, poderão ser convocados os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, podendo optar por revogar a licitação, nos termos do art. 64, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, **sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato a ser firmado e mais a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos;**

XII – ENTREGA E PAGAMENTO

- 1 - **A entrega dos produtos se dará no prazo de até 07 (sete) dias** de acordo com o cronograma a ser definido pelo Setor de Almoxarifado do CISRU - Centro Sul, após a solicitação do CISRU - Centro Sul, de acordo com a necessidade e mediante requisição assinada pelo responsável na Rodovia BR – 265, n.º 1.501, Bairro Grogotó – CEP 36.202-630 – em Barbacena/MG.
- 2 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pelo Setor de Tesouraria do CISRU - Centro Sul, por meio de crédito em conta corrente **em até 15 (quinze) dias**, após a devida comprovação da entrega definitiva dos produtos nas condições exigidas e emissão da respectiva Nota Fiscal.
 - 2.1 - O pagamento será efetuado mediante depósito na conta corrente da CONTRATADA, através de ordem bancária, preferencialmente no Banco do Brasil S/A, devendo para isto ficar explicitado número da agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetuado o crédito ou mediante emissão de boleto bancário;
- 3 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.
- 4 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.
- 5 - Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para o Consórcio, tais como frete, tributos etc.
- 6 - É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo de vigência da ata de registro de preços, antes de ser completado o período de 12 (doze) meses, contados a partir da data-limite da assinatura do contrato, indicada no título XI do presente Edital.
- 7 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições referentes à concessão de reajustamento de preços em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie, ou com vistas a ajustar o equilíbrio econômico financeiro entre as partes.

XIII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1 – As despesas deste processo correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes, as quais serão apontadas pelo setor de Contabilidade no ato que anteceda cada aquisição, conforme dispõe o Art. 7º, parágrafo 2º do Decreto Federal 7.892/2013. As informações estarão presentes nos Contratos, ordens de compras ou outros instrumentos substitutivos a estes.

XIV – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

1 - Pela inexecução total ou parcial do contrato ou a recusa do contratado em assiná-lo, dentro do prazo estabelecido pelo contratante, bem como o seu atraso, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções:

a) Advertência.

b) Suspensão dos pagamentos, até a regularização dos fatos geradores das penalidades.

c) Rescisão do termo de contrato, sujeitando-se a contratada ao pagamento de indenização por perdas e danos à contratante.

d) Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total do contrato por dia de atraso, durante o qual, sem justa causa, não for cumprido o prazo fixado na proposta, acumulável com as demais sanções, que poderá ser descontada em eventuais créditos existentes junto ao CISRU - Centro Sul.

e) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos, conforme a forma do art.87, IV da Lei n.º 8.666/93.

f) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

2 - O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do contrato.

3 - As sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a contratada, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

XV - DISPOSIÇÕES GERAIS

1 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

2 - A apresentação da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante, ainda, será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Presencial, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

2.1 – A Pregoeira poderá a qualquer momento solicitar da empresa licitante a apresentação de amostra de algum item, determinando prazo para o cumprimento de tal exigência.

3 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

4 - Na análise da documentação e no julgamento das propostas de preço, a Pregoeira poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

5 - Toda a documentação apresentada neste ato convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

6 - A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei Federal 8.666/93.

6.1 - Se houver solicitação de documentos, estes poderão ser enviados, no momento da sessão, via fac-símile, e, posteriormente, deverão ser enviados a Pregoeira em até 48 (quarenta e oito) horas, em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pela Pregoeira ou Equipe de Apoio;

6.2 - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a inabilitação do licitante ou a desclassificação da proposta.

7 - As decisões do Presidente do CISRU - Centro Sul e da Pregoeira serão publicadas no “Mural de Avisos e Publicações – órgão oficial de imprensa do CISRU - Centro Sul”.

8 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

9 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o CISRU - Centro Sul revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

10 - O CISRU - Centro Sul poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

11 - Para atender a seus interesses, o CISRU - Centro Sul reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

12 - Cópia deste instrumento convocatório estará disponível na internet, no endereço www.cisru.saude.mg.gov.br, também poderá ser obtida junto à Comissão Permanente de Licitação, no endereço sito à fl. 2 deste.

13.1 - As Empresas e/ou representantes que adquirirem o instrumento convocatório via internet se obrigam a acompanhar as publicações referentes ao processo no site do CISRU Centro Sul e as publicações no “Mural de Avisos e Publicações – órgão oficial de imprensa do CISRU – Centro Sul”, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

14 - Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser feitos através do e-mail e licitacao@cisru.saude.mg.gov.br, via Telefax (32) 3332-5377.14 - Fica eleito o foro da Comarca de Barbacena, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Barbacena, 27 de junho de 2018.

Mercês Ribeiro Santiago
Pregoeira Oficial do
CISRU - Centro Sul

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA/ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 017/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 008/2018

Em razão do disposto nos artigos 7º, § 2º, II da Lei nº. 8.666/93, e 8º, incisos I e II, do Decreto n.º 3.555, de 08/08/2000, cumpre-se apresentar o estudo preliminar denominado “Projeto Básico/Termo de Referência”, com objetivo de reunir elementos necessários e suficientes à caracterização do objeto a ser contratado, fornecendo subsídios para a montagem do plano de licitação e aquisição dos produtos a serem adquiridos a preços praticados no mercado.

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E CONDIÇÕES COMERCIAIS PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E GRÁFICO

1. OBJETO:

1.1 - Constitui objeto deste Registro de Preços a **contratação de Empresa de Pequeno Porte – EPP, Microempresa - ME ou Microempreendedor Individual - MEI** para futuro e eventual fornecimento de material de escritório e gráfico, em atendimento ao CISRU - Centro Sul, conforme especificações descritas no Anexo I, parte integrante deste instrumento convocatório.

2. JUSTIFICATIVA:

2.1 - A realização deste processo se justifica dada a necessidade de adquirirmos material de escritório destinado ao abastecimento dos setores administrativos da sede do Consórcio e das bases descentralizadas do CISRU Centro Sul e o material gráfico para ser utilizado nas ambulâncias para registros de atendimentos, visto que está expirando o prazo de validade do processo vigente.

3. DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Nº Item	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
002	AGENDA 2019 – Agenda ano 2019 com capa almofadada em couro com indicação do ano de referência em relevo (alto ou baixo), cores neutras, fitilho marcador de página, miolo em português com um dia por página. Deve conter espaço para preenchimento de dados pessoais, calendário, telefones e datas comemorativas. Dimensões de 135 mm x 192 mm podendo variar em até 10 mm em ambas as direções para mais ou para menos. (Tilibra ou equivalente).	UND	40	22,8300	913,33
003	BLOCO AUTOADESIVO - 38x50 com 100 folhas (reposicionável, não danifica e não deixa restos de cola na superfície).	UND	100	6,8600	686,33
004	BLOCO AUTOADESIVO - 76x76 com 100 folhas (reposicionável, não danifica e não deixa restos de cola na superfície)	UND	100	5,9100	591,00

005	BOBINA DE PAPEL PARA REGISTRADOR - bobina para relógio de ponto com impressão térmica com medida de 57mm x 180m, papel amarelo.ELETRÔNICO DE PONTO	UND	100	23,3700	2.336,67
006	BORRACHA BRANCA - Borracha branca macia sem cinta, aplicável sobre diversos tipos de superfície, composta de borracha natural e estireno butadieno com dimensões aproximadas de 40 x 28 x 10,5 mm.	UND	100	1,8200	181,68
007	CADERNO BROCHURÃO - Caderno brochurão pautado capa flexível, 60 folhas em papel offset 56g/m ² , com medidas aproximadas de 200mm x 275mm. Selo FSC	UND	100	4,2300	422,50
008	CADERNO BROCHURINHA - Caderno brochurinha pautado capa flexível, 48 folhas em papel offset 56g/m ² , com medidas aproximadas de 140mm x 200mm. Selo FSC	UND	100	3,3800	338,33
009	CAIXA MULTIBOX - caixa multibox confeccionada em plástico corrugado, também descrito como polionda, com tampa separada medindo 440 x 320 x 260 mm.	UND	70	27,9300	1.954,75
010	CALCULADORA DE BOLSO – Calculadora pessoal; 10 dígitos; cor preta; alimentação solar e bateria; correção de digitação do último número; porcentagem; memória; raiz quadrada; capa rígida; dimensões 11,5x7x1 cm (CxLxA)podendo variar em até 0,5cm para mais ou para menos. (procalc ou equivalente) Apresentar amostra.	UND	20	25,9000	518,00
011	CANETA AZUL - Caneta de tinta para escrita fina composta de tubo armazenador para tinta de cor azul, com ponta em aço inoxidável com esfera de tungstênio, acoplados no interior de um tubo translúcido confeccionado em poliuretano que permita avaliar o nível de tinta. Deve possuir tampa para proteger a ponta e esta uma presilha para fixar-se em bolsos e afins, além de tampa seladora no fundo para proteção do tubo de carga, ambas em cor que represente a da tinta em seu interior. (Bic, Compactor ou equivalente) Apresentar amostra.	UND	1.000	1,1300	1.134,50

012	<p>CANETA MARCA TEXTO AMARELA - caneta destaca texto, com tinta de secagem rápida, na cor amarela, apresentando ponta com design chanfrado que permita a caneta tanto destacar um texto como sublinhá-lo. Deve ser de cor que represente a da tinta em seu interior e vir acondicionada em caixas com 12 unidades. (Faber Castell ou equivalente).</p> <p>Apresentar amostra.</p>	UND	60	1,7500	104,70
013	<p>CANETA PARA RETROPROJETOR – Caneta para retroprojektor, que possa também ser utilizada na escrita de cd's e dvd's, além de outras superfícies plásticas, tinta que possua resistência à água e outras substâncias que possam remover a escrita que deve ser de cor preta por meio de ponta cônica padrão médio. Devem ser acondicionadas em caixas com 12 unidades. (pilot ou equivalente).</p> <p>Apresentar amostra.</p>	UND	120	3,9400	472,56
014	<p>CANETA PRETA PARA QUADRO BRANCO - Pincel para quadro branco com ponta macia que não danifica e tinta que é facilmente apagada, não recarregável, tinta especial, ponta de 4,0mm, espessura da escrita 2,0 mm. Cor preto.</p> <p>Apresentar amostra.</p>	UND	60	6,1600	369,60
015	<p>CANETA VERMELHA - Caneta de tinta para escrita fina composta de tubo armazenador para tinta de cor vermelha, com ponta em aço inoxidável com esfera de tungstênio, acoplados no interior de um tubo translúcido confeccionado em poliuretano que permita avaliar o nível de tinta. Deve possuir tampa para proteger a ponta e esta uma presilha, ou semelhante, para fixar-se em bolsos e afins, além de tampa seladora no fundo para proteção do tubo de carga, ambas em cor que represente a da tinta em seu interior. (Bic, Compactor ou equivalente).</p> <p>Apresentar amostra.</p>	UND	1.000	1,2100	1.212,70
016	<p>CANETA VERMELHA PARA QUADRO BRANCO - Pincel para quadro branco com ponta macia que não danifica e tinta que é facilmente apagada, não recarregável, tinta especial, ponta de 4,0mm, espessura da</p>	UND	60	6,8900	413,28

	escrita 2,0 mm. Cor vermelho. Apresentar amostra.				
017	CLIPS 10/0 - CX/18 - clips 10/0 niquelado caixa com 18 unidades.	CX	50	6,2300	311,67
018	CLIPS 4/0 - CX/50 - clip 4/0 niquelado caixa com 50 unidades.	CX	100	2,5300	252,67
019	COLA BASTÃO - Cola bastão para papéis em geral, atóxica, lavável, incolor, colagem rápida, armazenada em tubo com tampa hermética que evita o ressecamento, peso líquido de 20g, selo do INMETRO. Apresentar amostra.	UND	120	6,7800	813,00
020	COLA BRANCA - Cola branca lavável a base de água e PVA, para papéis em geral, frasco com 35g com bico para aplicação que dificulta o entupimento.	UND	60	2,3600	141,80
021	CONTAINER ORGANIZADOR 16 LITROS - caixa plástica organizadora em plástico transparente com tampa, com aproximadamente 41x19x29cm. (Niquelart ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	60	53,4000	3.204,00
022	CONTAINER ORGANIZADOR 5,2 LITROS - caixa plástica organizadora em plástico transparente com tampa com travas laterais e alça alta, com aproximadamente 28x20x15,5cm. (Plasútil ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	60	36,2300	2.174,00
023	CORRETIVO EM FITA - Corretivo em fita 4mmx10m, correção a seco, excelente aderência, formato ergonômico, produto atóxico, tampa protetora que protege a fita e mantém sempre limpa.	UND	12	12,9000	154,80
024	DVD-R 4,7GB - capacidade 4,7Gb 16x Dvd-r, embalados em pacotes com 50 unidades. (Maxel, Sony, TDX ou equivalente).	UND	200	1,0500	209,04
025	ENVELOPE BRANCO (CARTA) - Envelope off set branco 75g/m ² tamanho carta (114x229mm)	UND	3.000	0,1500	455,40
026	ENVELOPE SACO KRAFT A3 - kraft natural 80g/m ² para folha tamanho A3	UND	3.000	0,2200	671,10

027	FITA ADESIVA BRANCA - fita adesiva de filme polipropileno biorientado, na cor branca, com adesivo acrílico. medindo 12mm x 10m, para uso escolar, fechamento de embalagens de papel, papelão e plásticas, fechamento de sacos polifolhados e de embalagens para presente. Apresentar amostra.	UND	20	9,2700	185,33
028	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LARGA – Rolo de fita transparente com um lado adesivo, confeccionada em polipropileno, utilizada para empacotamentos, fechamentos de embalagens, emendas e reforços, medindo 45 mm x 45 metros. (Scotch, Fitpel ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	100	3,2000	320,40
029	FITA CREPE – Rolo de fita crepe, de boa qualidade e aderência, medindo 19 mm x 10 metros. (3M ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	200	2,9800	596,00
030	FITA PARA ECG – Rolo de papel térmico para eletrocardiograma, milimetrado, medindo 50mmx30m compatível com cardioversor Philips. (Philips ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	200	4,8800	976,66
031	FITA ZEBRADA - rolo de fita zebrada sem adesivo com medida mínima de 70mm x 200m.	UND	100	8,7600	876,33
032	GRAMPEADOR – Grampeador de mesa grande 26/6, com capacidade para 30 folhas na cor preta, pintura epóxi, apoio da base em polietileno e coberto com resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, base de fechamento de grampo em duas posições (grampo fechado e grampo aberto), em aço , com acabamento niquelado, estojo de alojamento em chapa de aço, mola resistente com retração automática capacidade de carga de um pente de 208 grampos 26/06. (Genmes ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	30	32,7500	982,40
033	GRAMPO 26/6 - Grampo galvanizado com	CX	40	4,1600	166,20

	pontas cortantes, caixa com 5000 unidades.					
034	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO - Grampo plástico 80mm injetado em polipropileno, capacidade para até 200 folhas 75g/m ² , pacote com 50 unidades.		UND	10	7,9600	79,65
035	IMPRESSO TIPO 1		CEN	6	545,0000	3.270,00
	Tamanho	A4				
	Gramatura	75 g/m ²				
	Impressão	1x0				
	Montagem	Bloco colado com 100 folhas				
	Vias	2, sendo a primeira branca e a segunda azul.				
	Acabamento	Não				
	Numeração	Não				
036	IMPRESSO TIPO 11		MIL	4	305,6700	1.222,67
	Tamanho	10x15				
	Gramatura	120 g/m ²				
	Impressão	4x0				
	Papel	Offset				
	Acabamento	Cordão de 80cm para pedurar no pescoço				
037	IMPRESSO TIPO 5		CEN	6	331,2500	1.987,50
	Tamanho	A5				
	Gramatura	75 g/m ²				
	Impressão	1x0				
	Montagem	Bloco colado com 100 folhas				
	Vias	1				
	Acabamento	não				
	Numeração	não				

038	IMPRESSO TIPO 6		CEN	4.0000	0,2600	1.032,40
	Tamanho	A4				
	Gramatura	120 g/m ²				
	Impressão	4x0				
	Papel	offset				
	Vias	não				
	Acabamento	não				
	Numeração	não				
039	IMPRESSO TIPO 7		MIL	2	766,6700	1.533,33
	Tamanho	A4				
	Gramatura	75 g/m ²				
	Impressão	1x0				
	Montagem	Bloco encadernado				
	Vias	1				
	Acabamento	não				
	Numeração	não				
040	LACRE PLÁSTICO - lacre confeccionado em polipropileno, com polímero de alta densidade, possuindo de 160mm à 170mm de ponta a ponta tendo pelo menos 70mm de travas e 30mm rabicho, sendo um lado liso, numerados em baixo relevo, cor azul. Utilização: indicado para lacrar malotes, fardos, arquivos, caixas, bombonas, cestas básicas e etc.		UND	5.000	0,1800	895,00
041	LÁPIS Nº 2 - lápis produzido com madeira 100% reflorestada, ponta resistente.		UND	144	0,8100	116,91
042	LIVRO DE ATA 100 FOLHAS - sem margem, capa dura preta, 100 folhas em papel offset com gramatura mínima de 56g/m ² numerados de 001 a 100, selo FSC.		UND	100	17,0300	1.703,33
043	LIVRO DE PROTOCOLO - livro de protocolo de correspondência tamanho 1/4, capa dura com gramatura mínima de 700g/m ² e no mínimo 100 folhas offset com gramatura mínima de 63g/m ² .		UND	100	10,6000	1.059,75

044	LIVRO REGISTRO ESPECÍFICO FARMÁCIA - Livro de registro específico de farmácia, medicamentos controlados, psicotrópicos, antibióticos e antimicrobianos, portaria 344/98, 200 folhas, padronizado, deve atender à legislação vigente, possuir termo de abertura e encerramento para registro junto aos órgãos competentes. Formato 35x35 cm, folhas numeradas de 001 a 200, papel branco 85g, impressão offset, capa cartonada 240g na cor preta.	UND	6	21,4000	128,40
045	MARCADOR DE PÁGINA COM ADESIVO - (embalagem com 200 marcadores distribuídos em 8 cores, reposicionáveis, não danificam as páginas).	UND	50	15,0900	754,50
046	PAPEL A4 - Papel tipo A4, multifuncional, 210mm x 297mm, gramatura 75 g/m ² , alcalino, extra branco, reciclável, que tenha excelente absorção de tinta ideal para impressoras laser, copiadoras e também no uso em atividades profissionais e escolares, empacotados em resmas de 500 folhas, selo FSC. Apresentar amostra.	PCT	370	20,2800	7.501,75
047	PAPEL CARBONO – Folhas de papel carbono para manuscrito, cor azul, tamanho padrão A4, embalado em caixas contendo 100 folhas. (Hélios- Carbox, Carfgel, Cis ou equivalente). Apresentar amostra.	FL	3.000	0,4300	1.278,00
048	PASTA A-Z CURTA - Forração em papel monolúcido "preto nuvem, bolsa porta etiqueta, olhal de metal, formato 350x280x55mm. (Polycart ou equivalente) Apresentar amostra.	UND	500	13,2400	6.617,50
049	PASTA A-Z LARGA - Forração em papel monolúcido "preto nuvem, bolsa porta etiqueta, olhal de metal, formato 350x280x80mm. (Polycart ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	600	13,9000	8.338,50
050	PASTA CARTÃO COM TRILHO – Pasta cartão, confeccionada em papelão, parte externa lisa e impermeável, aberta, possuindo em seu interior, trilho e suporte de metal, que proporcione um acondicionamento tipo catálogo, seguro, de	UND	500	2,4100	1.207,00

	folhas previamente perfuradas. Apresentar amostra.				
051	PASTA CATÁLOGO COM 20 PLÁSTICOS – Pasta catálogo, rígida, com revestimento em poliuretano de cor preta, frente devendo apresentar espaço para etiqueta protegido por plástico na parte inferior, possuindo vinte plásticos de boa qualidade e espessura, com capacidade para armazenar folhas de tamanho ofício, presos por quatro colchetes metálicos. (ACP, DAC ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	150	10,7500	1.612,13
052	PASTA POLIONDA CURTA - Pasta polionda, plástico corrugado, fechamento por elástico, de fácil e que montagem que proporcione firmeza, tipo escolar, dimensões de 315x226x20mm em cores escuras translúcidas. (ACP, Policard, Dac ou equivalente)	UND	200	3,4500	690,00
053	PASTA SUSPENSA - Pasta suspensa marmorizada cem papel kraft pintado 160 g/m ² com varetas plásticas super resistentes e removíveis, acompanha visor, papeleta para identificação e grampo trilho plástico.	UND	500	2,5200	1.260,00
054	PEN DRIVE - interface USB 2.0 E 3.0 capacidade 8Gb (Kingston, sandisk ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	50	27,3600	1.368,00
055	PERFURADOR DE PAPEL PEQUENO - perfurador de papel 2 furos para 20 folhas 75g/m ² , produzido em liga metálica dura de alumínio fundido, cavalete duplo, visor posicionador , tapete plástico anti risco, dimensões aproximadas 6 x 11 x 11 (LxAxP).	UND	20	25,4800	509,55
056	PLÁSTICO FRACIONÁVEL - Bobina plástica picotada para unitarização de comprimidos – plástico cristal transparente tipo envelope com uma extremidade colada e serrilhada para abertura durante o uso e a outra própria para fechamento com seladora; sem fita ou outro tipo de adesivo; dimensões unitárias de 40x40mm AxL , acondicionados em bobinas com 10.000 plásticos separados por picotes.	BOB	4	335,6700	1.342,67

057	PLÁSTICO PARA PASTA - saco plástico formato A4, 4 furos, gramatura 0,12mm.	UND	2.000	0,2500	506,00
058	PRANCHETA - em poliestireno injetado, com prendedor em aço inox, cristal, com régua lateral, tamanho ofício e com régua lateral. Cores escuras, preferencialmente, preta. (acrimet ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	100	15,9600	1.596,00
059	SACO PLÁSTICO GRANDE - Saco plástico transparente, sem furos, 0,10 micras, de alta resistência, formato A3, medindo 350mm x 450mm. Apresentar amostra.	UND	10.000	0,3800	3.774,00
060	SACO PLÁSTICO MÉDIO - Saco plástico transparente, sem furos, 0,10 micras, de alta resistência, formato A4, medindo 240mm x 350mm. Apresentar amostra.	UND	7.000	0,3300	2.307,90
061	SACO PLÁSTICO PEQUENO - Saco plástico transparente, sem furos, 0,10 micras, de alta resistência, medindo 150mm x 250mm. Apresentar amostra.	UND	6.000	0,2700	1.629,00
062	TESOURA - tesoura para uso geral possuindo lâmina em aço inox 7" e cabo em polipropileno de cor preta. Dimensões mínimas 195 mm x 73 mm x 13 mm (CxLxA). (Tramontina ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	10	10,9500	109,50
063	TESOURA PEQUENA - tesoura para uso geral possuindo lâmina em aço inox 5" e cabo em polipropileno de cor preta. Dimensões mínimas 135 mm x 55 mm x 13 mm (CxLxA). (Tramontina ou equivalente). Apresentar amostra.	UND	10	8,4000	83,98
064	TINTA PRETA PARA CARIMBO - Tinta para reabastecer almofada de carimbo à base de água, embalagem de 42ml na cor preta. (Pilot ou equivalente).	UND	10	3,8300	38,32
Valor total: R\$ 79.693,97 (setenta e nove mil reais e seiscentos e noventa e três reais e noventa e sete centavos).					

4. METODOLOGIA:

4.1 - O critério de aceitação das propostas será o REGISTRO DE MENOR PREÇO POR ITEM e de acordo com as especificações do objeto.

4.2 - Apurada a melhor proposta que atenda ao Edital, a Pregoeira deverá negociar particularmente com o detentor da mesma para que seja obtido melhor preço.

4.3 - Se a proposta não for aceitável ou o licitante não atender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do licitante, na ordem de classificação, e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital.

4.4 - A empresa à qual for adjudicado o objeto do certame deverá apresentar no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da adjudicação uma nova proposta adequada ao valor final obtido, resultado da negociação a ser realizada após a fase de lances.

5. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 – As despesas deste processo correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes, as quais serão apontadas pelo setor de Contabilidade no ato que anteceda cada aquisição, conforme dispõe o Art. 7º, parágrafo 2º do Decreto Federal 7.892/2013. As informações estarão presentes nos Contratos, ordens de compras ou outros instrumentos substitutivos a estes.

6. ENTREGA E PAGAMENTO

6.1 - A entrega dos produtos se dará no prazo de até 07 (sete) dias de acordo com o cronograma a ser definido pelo Setor de Almoxarifado do CISRU - Centro Sul, após a solicitação do CISRU - Centro Sul, de acordo com a necessidade e mediante requisição assinada pelo responsável na Rodovia BR – 265, n.º 1.501, Bairro Grogotó – CEP 36.202-630 – em Barbacena/MG.

6.2 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pelo Setor de Tesouraria do CISRU - Centro Sul, por meio de crédito em conta corrente **em até 15 (quinze) dias**, após a devida comprovação da entrega definitiva dos produtos nas condições exigidas e emissão da respectiva Nota Fiscal.

6.3 - O pagamento será efetuado mediante expedição de boleto ou depósito em conta bancária, preferencialmente, do Banco do Brasil S/A.

6.4 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

6.5 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

6.6 - Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para o Consórcio, tais como frete, tributos etc.

6.7 - É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo de vigência da ata de registro de preços, antes de ser completado o período de 12 (doze) meses, contados a partir da data-limite da assinatura deste contrato, indicada no título XI do presente Edital.

6.8 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições referentes à concessão de reajustamento de preços em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie, ou com vistas a ajustar o equilíbrio econômico financeiro entre as partes.

7. DA VIGÊNCIA:

7.1 - A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre o CISRU - Centro Sul e as Empresas que apresentarem as propostas classificadas em 1º (primeiro) no presente certame **terá validade pelo prazo de 12 (doze) meses.**

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

8.2 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o CISRU Centro Sul revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

Barbacena, 27 de junho de 2018.

Leonardo Luiz Nascimento
Coordenador de Almoxarifado e Patrimônio

Mercês Ribeiro Santiago
Pregoeira Oficial do CISRU - Centro Sul

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA

.....timbre ou identificação do licitante.....

AO

CISRU - Centro Sul

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 008/2018

Nome do Responsável legal da Empresa: _____

Nº do CPF: _____ Nº do RG _____

Nº do tel : _____ E-mail : _____

Dados bancários da conta jurídica: Agência _____ C/C _____

Nº Item	Descrição	UND	Marca	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
002	AGENDA 2019 – Agenda ano 2019 com capa almofadada em couro com indicação do ano de referência em relevo (alto ou baixo), cores neutras, fitilho marcador de página, miolo em português com um dia por página. Deve conter espaço para preenchimento de dados pessoais, calendário, telefones e datas comemorativas. Dimensões de 135 mm x 192 mm podendo variar em até 10 mm em ambas as direções para mais ou para menos. (Tilibra ou equivalente).	UND		40		
003	BLOCO AUTOADESIVO - 38x50 com 100 folhas (reposicinável, não danifica e não deixa restos de cola na superfície).	UND		100		
004	BLOCO AUTOADESIVO - 76x76 com 100 folhas (reposicinável, não danifica e não deixa restos de cola na superfície)	UND		100		
005	BOBINA DE PAPEL PARA REGISTRADOR - bobina para relógio de ponto com impressão térmica com medida de 57mm x 180m, papel amarelo.ELETRÔNICO DE PONTO	UND		100		
006	BORRACHA BRANCA - Borracha branca macia sem cinta, aplicável sobre diversos tipos de superfície, composta de borracha natural e estireno butadieno com dimensões aproximadas de 40 x 28 x 10,5 mm.	UND		100		
007	CADERNO BROCHURÃO - Caderno brochurão pautado capa flexível, 60 folhas em papel offset 56g/m², com	UND		100		

	medidas aproximadas de 200mm x 275mm. Selo FSC					
008	CADERNO BROCHURINHA - Caderno brochurinha pautado capa flexível, 48 folhas em papel offset 56g/m², com medidas aproximadas de 140mm x 200mm. Selo FSC	UND		100		
009	CAIXA MULTIBOX - caixa multibox confeccionada em plástico corrugado, também descrito como polionda, com tampa separada medindo 440 x 320 x 260 mm.	UND		70		
010	CALCULADORA DE BOLSO – Calculadora pessoal; 10 dígitos; cor preta; alimentação solar e bateria; correção de digitação do último número; porcentagem; memória; raiz quadrada; capa rígida; dimensões 11,5x7x1 cm (CxLxA)podendo variar em até 0,5cm para mais ou para menos. (procalc ou equivalente) Apresentar amostra.	UND		20		
011	CANETA AZUL - Caneta de tinta para escrita fina composta de tubo armazenador para tinta de cor azul, com ponta em aço inoxidável com esfera de tungstênio, acoplados no interior de um tubo translúcido confeccionado em poliuretano que permita avaliar o nível de tinta. Deve possuir tampa para proteger a ponta e esta uma presilha para fixar-se em bolsos e afins, além de tampa seladora no fundo para proteção do tubo de carga, ambas em cor que represente a da tinta em seu interior. (Bic, Compactor ou equivalente) Apresentar amostra.	UND		1.000		
012	CANETA MARCA TEXTO AMARELA - caneta destaca texto, com tinta de secagem rápida, na cor amarela, apresentando ponta com design chanfrado que permita a caneta tanto destacar um texto como sublinhá-lo. Deve ser de cor que represente a da tinta em seu interior e vir acondicionada em caixas com 12 unidades. (Faber Castell ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		60		

013	CANETA PARA RETROPROJETOR – Caneta para retroprojektor, que possa também ser utilizada na escrita de cd's e dvd's, além de outras superfícies plásticas, tinta que possua resistência à água e outras substâncias que possam remover a escrita que deve ser de cor preta por meio de ponta cônica padrão médio. Devem ser acondicionadas em caixas com 12 unidades. (pilot ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		120		
014	CANETA PRETA PARA QUADRO BRANCO - Pincel para quadro branco com ponta macia que não danifica e tinta que é facilmente apagada, não recarregável, tinta especial, ponta de 4,0mm, espessura da escrita 2,0 mm. Cor preto. Apresentar amostra.	UND		60		
015	CANETA VERMELHA - Caneta de tinta para escrita fina composta de tubo armazenador para tinta de cor vermelha, com ponta em aço inoxidável com esfera de tungstênio, acoplados no interior de um tubo translúcido confeccionado em poliuretano que permita avaliar o nível de tinta. Deve possuir tampa para proteger a ponta e esta uma presilha, ou semelhante, para fixar-se em bolsos e afins, além de tampa seladora no fundo para proteção do tubo de carga, ambas em cor que represente a da tinta em seu interior. (Bic, Compactor ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		1.000		
016	CANETA VERMELHA PARA QUADRO BRANCO - Pincel para quadro branco com ponta macia que não danifica e tinta que é facilmente apagada, não recarregável, tinta especial, ponta de 4,0mm, espessura da escrita 2,0 mm. Cor vermelho. Apresentar amostra.	UND		60		
017	CLIPS 10/0 - CX/18 - clips 10/0 niquelado caixa com 18 unidades.	CX		50		

018	CLIPS 4/0 - CX/50 - clip 4/0 niquelado caixa com 50 unidades.	CX		100		
019	COLA BASTÃO - Cola bastão para papeis em geral, atóxica, lavável, incolor, colagem rápida, armazenada em tubo com tampa hermética que evita o ressecamento, peso líquido de 20g, selo do INMETRO. Apresentar amostra.	UND		120		
020	COLA BRANCA - Cola branca lavável a base de água e PVA, para papéis em geral, frasco com 35g com bico para aplicação que dificulte o entupimento.	UND		60		
021	CONTAINER ORGANIZADOR 16 LITROS - caixa plástica organizadora em plástico transparente com tampa, com aproximadamente 41x19x29cm. (Niquelart ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		60		
022	CONTAINER ORGANIZADOR 5,2 LITROS - caixa plástica organizadora em plástico transparente com tampa com travas laterais e alça alta, com aproximadamente 28x20x15,5cm. (Plasútil ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		60		
023	CORRETIVO EM FITA - Corretivo em fita 4mmx10m, correção a seco, excelente aderência, formato ergonômico, produto atóxico, tampa protetora que protege a fita e mantém sempre limpa.	UND		12		
024	DVD-R 4,7GB - capacidade 4,7Gb 16x Dvd-r, embalados em pacotes com 50 unidades. (Maxel, Sony, TDX ou equivalente).	UND		200		
025	ENVELOPE BRANCO (CARTA) - Envelope off set branco 75g/m ² tamanho carta (114x229mm)	UND		3.000		
026	ENVELOPE SACO KRAFT A3 - kraft natural 80g/m ² para folha tamanho A3	UND		3.000		
027	FITA ADESIVA BRANCA - fita adesiva de filme polipropileno biorientado, na cor branca, com adesivo acrílico. medindo 12mm x 10m, para uso escolar, fechamento de embalagens	UND		20		

	de papel, papelão e plásticas, fechamento de sacos polifolhados e de embalagens para presente. Apresentar amostra.					
028	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LARGA – Rolo de fita transparente com um lado adesivo, confeccionada em polipropileno, utilizada para empacotamentos, fechamentos de embalagens, emendas e reforços, medindo 45 mm x 45 metros. (Scotch, Fitpel ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		100		
029	FITA CREPE – Rolo de fita crepe, de boa qualidade e aderência, medindo 19 mm x 10 metros. (3M ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		200		
030	FITA PARA ECG – Rolo de papel térmico para eletrocardiograma, milimetrado, medindo 50mmx30m compatível com cardioversor Philips. (Philips ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		200		
031	FITA ZEBRADA - rolo de fita zebra sem adesivo com medida mínima de 70mm x 200m.	UND		100		
032	GRAMPEADOR – Grampeador de mesa grande 26/6, com capacidade para 30 folhas na cor preta, pintura epóxi, apoio da base em polietileno e coberto com resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, base de fechamento de grampo em duas posições (grampo fechado e grampo aberto), em aço , com acabamento niquelado, estojo de alojamento em chapa de aço, mola resistente com retração automática capacidade de carga de um pente de 208 grampos 26/06. (Genmes ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		30		
033	GRAMPO 26/6 - Grampo galvanizado com pontas cortantes, caixa com 5000 unidades.	CX		40		

034	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO - Grampo plástico 80mm injetado em polipropileno, capacidade para até 200 folhas 75g/m ² , pacote com 50 unidades.		UND		10		
035	IMPRESSO TIPO 1		CEN		6		
	Tamanho	A4					
	Gramatura	75 g/m ²					
	Impressão	1x0					
	Montagem	Bloco colado com 100 folhas					
	Vias	2, sendo a primeira branca e a segunda azul.					
	Acabamento	Não					
	Numeração	Não					
036	IMPRESSO TIPO 11		MIL		4		
	Tamanho	10x15					
	Gramatura	120 g/m ²					
	Impressão	4x0					
	Papel	Offset					
	Acabamento	Cordão de 80cm para pedurar no pescoço					
037	IMPRESSO TIPO 5		CEN		6		
	Tamanho	A5					
	Gramatura	75 g/m ²					
	Impressão	1x0					
	Montagem	Bloco colado com 100 folhas					
	Vias	1					
	Acabamento	não					
	Numeração	não					

038	IMPRESSO TIPO 6		CEN	4.0000		
	Tamanho	A4				
	Gramatura	120 g/m ²				
	Impressão	4x0				
	Papel	offset				
	Vias	não				
	Acabamento	não				
	Numeração	não				
039	IMPRESSO TIPO 7		MIL	2		
	Tamanho	A4				
	Gramatura	75 g/m ²				
	Impressão	1x0				
	Montagem	Bloco encadernado				
	Vias	1				
	Acabamento	não				
	Numeração	não				
040	LACRE PLÁSTICO - lacre confeccionado em polipropileno, com polímero de alta densidade, possuindo de 160mm à 170mm de ponta a ponta tendo pelo menos 70mm de travas e 30mm rabicho, sendo um lado liso, numerados em baixo relevo, cor azul. Utilização: indicado para lacrar malotes, fardos, arquivos, caixas, bombonas, cestas básicas e etc.		UND	5.000		
041	LÁPIS Nº 2 - lápis produzido com madeira 100% reflorestada, ponta resistente.		UND	144		
042	LIVRO DE ATA 100 FOLHAS - sem margem, capa dura preta, 100 folhas em papel offset com gramatura mínima de 56g/m ² numerados de 001 a 100, selo FSC.		UND	100		
043	LIVRO DE PROTOCOLO - livro de protocolo de correspondência tamanho 1/4, capa dura com gramatura mínima de		UND	100		

	700g/m ² e no mínimo 100 folhas offset com gramatura mínima de 63g/m ² .					
044	LIVRO REGISTRO ESPECÍFICO FARMÁCIA - Livro de registro específico de farmácia, medicamentos controlados, psicotrópicos, antibióticos e antimicrobianos, portaria 344/98, 200 folhas, padronizado, deve atender à legislação vigente, possuir termo de abertura e encerramento para registro junto aos órgãos competentes. Formato 35x35 cm, folhas numeradas de 001 a 200, papel branco 85g, impressão offset, capa cartonada 240g na cor preta.	UND		6		
045	MARCADOR DE PÁGINA COM ADESIVO - (embalagem com 200 marcadores distribuídos em 8 cores, reposicionáveis, não danificam as páginas).	UND		50		
046	PAPEL A4 - Papel tipo A4, multifuncional, 210mm x 297mm, gramatura 75 g/m ² , alcalino, extra branco, reciclável, que tenha excelente absorção de tinta ideal para impressoras laser, copiadoras e também no uso em atividades profissionais e escolares, empacotados em resmas de 500 folhas, selo FSC. Apresentar amostra.	PCT		370		
047	PAPEL CARBONO – Folhas de papel carbono para manuscrito, cor azul, tamanho padrão A4, embalado em caixas contendo 100 folhas. (Hélios-Carbex, Carfgel, Cis ou equivalente). Apresentar amostra.	FL		3.000		
048	PASTA A-Z CURTA - Forração em papel monolúcido "preto nuvem, bolsa porta etiqueta, olhal de metal, formato 350x280x55mm. (Polycart ou equivalente) Apresentar amostra.	UND		500		
049	PASTA A-Z LARGA - Forração em papel monolúcido "preto nuvem, bolsa porta etiqueta, olhal de metal, formato 350x280x80mm. (Polycart ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		600		
050	PASTA CARTÃO COM TRILHO –	UND		500		

	Pasta cartão, confeccionada em papelão, parte externa lisa e impermeável, aberta, possuindo em seu interior, trilho e suporte de metal, que proporcione um acondicionamento tipo catálogo, seguro, de folhas previamente perfuradas. Apresentar amostra.					
051	PASTA CATÁLOGO COM 20 PLÁSTICOS – Pasta catálogo, rígida, com revestimento em poliuretano de cor preta, frente devendo apresentar espaço para etiqueta protegido por plástico na parte inferior, possuindo vinte plásticos de boa qualidade e espessura, com capacidade para armazenar folhas de tamanho ofício, presos por quatro colchetes metálicos. (ACP, DAC ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		150		
052	PASTA POLIONDA CURTA - Pasta polionda, plástico corrugado, fechamento por elástico, de fácil e que montagem que proporcione firmeza, tipo escolar, dimensões de 315x226x20mm em cores escuras translúcidas. (ACP, Policard, Dac ou equivalente)	UND		200		
053	PASTA SUSPENSA - Pasta suspensa marmorizada cem papel kraft pintado 160 g/m ² com varetas plásticas super resistentes e removíveis, acompanha visor, papeleta para identificação e grampo trilho plástico.	UND		500		
054	PEN DRIVE - interface USB 2.0 E 3.0 capacidade 8Gb (Kingston, sandisk ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		50		
055	PERFURADOR DE PAPEL PEQUENO - perfurador de papel 2 furos para 20 folhas 75g/m ² , produzido em liga metálica dura de alumínio fundido, cavalete duplo, visor posicionador , tapete plástico anti risco, dimensões aproximadas 6 x 11 x 11 (LxAxP).	UND		20		
056	PLÁSTICO FRACIONÁVEL - Bobina plástica picotada para unitarização de comprimidos – plástico cristal transparente tipo envelope com uma	BOB		4		

	extremidade colada e serrilhada para abertura durante o uso e a outra própria para fechamento com seladora; sem fita ou outro tipo de adesivo; dimensões unitárias de 40x40mm AxL , acondicionados em bobinas com 10.000 plásticos separados por picotes.					
057	PLÁSTICO PARA PASTA - saco plástico formato A4, 4 furos, gramatura 0,12mm.	UND		2.000		
058	PRANCHETA - em poliestireno injetado, com prendedor em aço inox, cristal, com régua lateral, tamanho officio e com régua lateral. Cores escuras, preferencialmente, preta. (acrimet ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		100		
059	SACO PLÁSTICO GRANDE - Saco plástico transparente, sem furos, 0,10 micras, de alta resistência, formato A3, medindo 350mm x 450mm. Apresentar amostra.	UND		10.000		
060	SACO PLÁSTICO MÉDIO - Saco plástico transparente, sem furos, 0,10 micras, de alta resistência, formato A4, medindo 240mm x 350mm. Apresentar amostra.	UND		7.000		
061	SACO PLÁSTICO PEQUENO - Saco plástico transparente, sem furos, 0,10 micras, de alta resistência, medindo 150mm x 250mm. Apresentar amostra.	UND		6.000		
062	TESOURA - tesoura para uso geral possuindo lâmina em aço inox 7" e cabo em polipropileno de cor preta. Dimensões mínimas 195 mm x 73 mm x 13 mm (CxLxA). (Tramontina ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		10		
063	TESOURA PEQUENA - tesoura para uso geral possuindo lâmina em aço inox 5" e cabo em polipropileno de cor preta. Dimensões mínimas 135 mm x 55 mm x 13 mm (CxLxA). (Tramontina ou equivalente). Apresentar amostra.	UND		10		

064	TINTA PRETA PARA CARIMBO - Tinta para reabastecer almofada de carimbo à base de água, embalagem de 42ml na cor preta. (Pilot ou equivalente).	UND		10		
Valor total: R\$ _____ (_____).						

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ 00.000,00 (xxxxxxxxxxxxxx)

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.

ENTREGA DOS PRODUTOS: até 7 (sete) dias.

PAGAMENTO: em até 15 (quinze) dias.

Declaramos que os preços consignados nesta proposta abrangem todas as despesas com equipamentos, transportes, leis sociais, seguros, todos os tributos incidentes e demais encargos, enfim, todos os custos diretos e indiretos necessários para prestação dos serviços.

A simples apresentação da proposta implica na aceitação integral de todas as condições estabelecidas neste Edital, obrigando-se a licitante ao cumprimento de todas as exigências nela contidas e não serão aceitas condições impostas que não constem neste Instrumento Convocatório.

Com a apresentação da presente proposta comercial, esta empresa se responsabiliza pela garantia e entrega dos materiais de escritório e gráficos nos prazos e quantidades estabelecidos, bem como em perfeitas condições e realiza-los gratuitamente na hipótese de não atenderem as condições especificadas neste Edital, mesmo após a emissão da Nota Fiscal.

_____, ____ de _____ de 2018.

Assinatura e identificação da empresa

ANEXO III

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 017/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 008/2018

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Pelo presente instrumento, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador do Documento de Identidade n.º _____, para participar das reuniões relativas ao processo licitatório acima referenciado, o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da Empresa, desistir e interpor recursos, assinar propostas comerciais, rubricar documentos, assinar atas e praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, a que tudo daremos por firme e valioso.

_____, ____ de _____ de 2018.

Assinatura:

Obs.: identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da Empresa.

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Declaramos, para os devidos fins, sob as penalidades da Lei, que a empresa inscrita no CNPJ sob o nº., com sede na cidade encontra-se HABILITADA para participar do Processo Licitatório nº 017/2018, Pregão Presencial nº 008/2018, nos ditames da Lei Federal 10.520 de 17 de julho de 2002 e Lei Federal 8.666/93.

.....,de de 2018.

Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
N.º do documento de identidade.

ANEXO V

DECLARAÇÃO

AO

CISRU - Centro Sul

At. – Comissão Permanente de Licitações

Processo nº: 017/2018 - Pregão Presencial nº: 008/2018 - Edital nº 008/2018.

(Razão Social da Empresa), estabelecida na(endereço completo)...., inscrita no CNPJ sob n.º, neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, ciente das sanções legais que não se encontra em nenhuma das situações elencadas no § 4º do art. 3º da LC 123/2006 para fins de participação no processo licitatório em pauta.

Por ser verdade assina a presente.

....., de de 2018.

**Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
N.º do documento de identidade.**

ANEXO VI

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 017/2018

PREGÃO PRESENCIAL N.º 008/2018

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Pelo presente instrumento, o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA CENTRO SUL - CISRU CENTRO SUL** por Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com endereço na Rodovia BR-265, N.º 1.501, Bairro Grogotó, Barbacena/MG, CEP 36.202-630, inscrito no CNPJ sob o n.º 11.938.399/0001-72, representado pelo seu Presidente, Sr. José de Freitas Cordeiro, inscrito no CPF 245.186.116-91, portador da CI n.º M 855430, residente e domiciliado na Rua Marquês de Bonfim, nº152, Bairro Praia em Congonhas/MG, a seguir denominado **ÓRGÃO GESTOR**, **RESOLVE** registrar os preços objetivando a contratação de empresa para futuro e eventual **contratação de Empresa de Pequeno Porte – EPP, Microempresa - ME ou Microempreendedor Individual - MEI** para o futuro e eventual fornecimento de material de escritório e gráfico em atendimento ao CISRU - CENTRO SUL à empresa, inscrita no CNPJ sob o N.º, estabelecida na, cuja proposta foi classificada no certame, Processo Licitatório N.º. 017/2018 – Pregão Presencial N.º. 008/2018, adiante denominada FORNECEDOR, nos termos da Lei Federal 8.883/94 e das demais normas legais aplicáveis, e ainda regido o presente certame pela Lei Federal n.º. 10.520/02, Decreto Federal n.º 7.892/13, Lei Complementar 123/2006, com alterações introduzidas pela Lei Complementar 147/2014, firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, a qual apresenta sequência de classificação observadas as condições enunciadas nas cláusulas que se segue:

CLÁUSULA I - DO OBJETO

1 - Constitui objeto deste Registro de Preços a **contratação de Empresa de Pequeno Porte – EPP, Microempresa - ME ou Microempreendedor Individual - MEI** para futuro e eventual fornecimento de material de escritório e gráfico, em atendimento ao CISRU - Centro Sul, conforme especificações descritas no Anexo I, parte integrante deste instrumento convocatório.

1.1 – Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos o Edital N.º 008/2018 e seus Anexos.

2 – APRESENTAÇÃO: o produto objeto desta Licitação deverá ser apresentado de acordo com as necessidades do CISRU - Centro Sul, nas quantidades solicitadas nas ordens de fornecimento e de acordo com as normas da ABNT.

CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3 – A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, nos termos da legislação pertinente.

4 – Nos termos do art. 15, § 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, **durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o CISRU - Centro Sul NÃO será obrigado a adquirir, exclusivamente por seu intermédio, o produto referido na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras.**

5 – Ocorrendo qualquer das hipóteses no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para aquisição dos respectivos produtos pelo CISRU - Centro Sul.

CLÁUSULA IV – DO PREÇO

7 – O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o seguinte, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial Nº 008/2018:

1º Preço: _____

ITEM	QTD.	UND.	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$
------	------	------	-----------	-------	--------------------	--------------------

8 – Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial Nº 008/2018, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

9 – Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante das propostas apresentadas, no Pregão Presencial Nº 008/2018, pela empresa detentora da presente Ata, as quais também a integram.

CLÁUSULA V – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

10 – Em cada fornecimento, o prazo de entrega do produto será o solicitado pela unidade requisitante, não podendo, todavia, ultrapassar **07 (sete) dias**, a partir da emissão da ordem de compra.

11 – O local da entrega de cada fornecimento, será o CISRU - Centro Sul, localizado na Rodovia BR-265, N.º 1.501, Bairro Grogotó – CEP 36.202-630 – Barbacena/MG.

CLÁUSULA VI – DO PAGAMENTO

12 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pelo Setor de Tesouraria do CISRU - Centro Sul, por meio de crédito em conta corrente **em até 15 (quinze) dias**, após a devida comprovação da entrega definitiva dos produtos nas condições exigidas e emissão da respectiva Nota Fiscal.

12.1 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

12.2 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

CLÁUSULA VII – DO RECURSO FINANCEIRO E DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

13 – As despesas desta Ata correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes, as quais serão apontadas pelo setor de Contabilidade no ato que anteceda cada aquisição, conforme dispõe o Art. 7º, parágrafo 2º do Decreto Federal 7.892/2013. As informações estarão presentes nos Contratos, ordens de compras ou outros instrumentos substitutivos a estes.

CLÁUSULA VIII – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

14 – Os contratos de fornecimento decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados com o recebimento da requisição pela detentora.

15 – As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega destes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

16 – Se a qualidade dos produtos entregue não corresponder às especificações exigidas no Edital do Pregão que precedeu a presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de 03 (três) dias, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

17 – Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem da unidade requisitante, a qual poderá ser feita diretamente por requisição, através de ofício, fac-símile ou correio eletrônico (e-mail), devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o carimbo e a assinatura do responsável.

18 – Os produtos deverão ser entregues acompanhados da nota-fiscal ou nota fiscal fatura.

19 – A empresa fornecedora, quando do recebimento de ordem de fornecimento enviada pela unidade requisitante, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

20 – A cópia da ordem de fornecimento referida no item anterior deverá ser devolvida para a unidade requisitante, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA IX – DAS PENALIDADES

21 – A recusa injustificada de assinar a Ata, pelas empresas com propostas classificadas na Licitação e indicadas para registro dos respectivos preços no item 8 da Cláusula IV do presente instrumento de registro, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram introduzidas pela Lei Federal 8.883/94, ao critério da Administração;

21.1 - Advertência, que será aplicada sempre por escrito, com prazo de 48 (quarenta e oito horas) para adimplir ou justificar a inexecução parcial ou total do pactuado, sob pena de aplicação das demais penalidades previstas no art. 87, da Lei 8.666/93;

22 - multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total da proposta por dia de atraso, durante o qual, sem justa causa, não for cumprido o prazo fixado na proposta, acumulável com as demais sanções, que poderá ser descontada em eventuais créditos existentes junto ao CISRU - Centro Sul;

23 - Rescisão unilateral do Contrato assegurado à administração os direitos previstos no Art. 80, da Lei 8.666/93, sem prejuízo das demais sanções;

24 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Consórcio Intermunicipal de Saúde da Rede de Urgência - CISRU Centro Sul, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

25 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública por prazo não superior a 02 (dois) anos;

26 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir o Consórcio pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;

27 - A multa será aplicada à razão de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor total dos produtos em atraso, por dia de atraso no fornecimento dos mesmos;

28 - O valor máximo das multas, não poderá exceder cumulativamente ao valor do Contrato;

29 - As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato;

30 - As penalidades de advertência, multa, suspensão temporária e rescisão serão aplicadas pela Gerência Administrativa do CISRU - Centro Sul, de ofício ou mediante proposta do servidor ou comissão responsável pelo acompanhamento e fiscalização do fornecimento;

31 - A aplicação da penalidade de declaração de inidoneidade é de competência exclusiva do Presidente do CISRU - Centro Sul, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

32 - As multas previstas neste item será(ão) descontada(s) do(s) pagamento(s) devido(s) à empresa CONTRATADA ou cobrada(s) amigavelmente na esfera administrativa e, quando for o caso, pelas vias judiciais.

CLÁUSULA X – DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS

33 – Considerando o prazo de validade estabelecido no item 4 da Cláusula II, da presente Ata, e, em atendimento ao § 1º do art. 28, da Lei Federal 9.069, de 29/06/1995, ao art. 3º, § 1º, da Medida Provisória 1.488-16, de 02/10/1996 e demais legislações pertinentes, **é vedado qualquer reajustamento de preços, a não ser que seja comprovado a quebra do equilíbrio econômico financeiro entre as partes** como trata o art. 65, inciso II, alínea “d” da Lei 8.666/93, até que seja completado o período de 12 (doze) meses, contado a partir da data-limite para apresentação das propostas indicadas no preâmbulo do Edital do Pregão Presencial Nº 008/2018, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços.

34 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA XI – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

35 – O produto objeto desta Ata de Registro de Preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art. 73, II “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

36 – A cada fornecimento do produto, serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93, por pessoa a ser indicada na respectiva nota de empenho.

CLÁUSULA XII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

37 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

37.1 – Pela Consórcio, quando:

37.1.1 – a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

37.1.2 – a detentora não retirar qualquer nota fiscal, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;

37.1.3 – a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;

37.1.4 – em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;

37.1.5 – os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

37.1.6 – por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

37.1.7 – a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

37.1.7.1 – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado, por 02 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

37.2 – a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula IX, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA XIII – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

38 – A aquisição dos produtos da presente Ata do Pregão Presencial Nº 008/2018 - Registro de Preços será autorizada, caso a caso, pelo CISRU - Centro Sul.

38.1 – A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

33 - Na sessão de abertura do Processo Licitatório Nº 017/2018, Pregão Presencial Nº 008/2018, esteve presente o senhor: _____, portador da C.I Nº _____ inscrito no CPF sob o Nº _____, preposto da Empresa: _____.

CLÁUSULA XV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

34 – Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos, o Edital do Pregão Presencial Nº 008/2018, seus anexos e a proposta da empresa retro qualificada classificada em 1º lugar no certame.

35 – Fica eleito o foro, da Comarca de Barbacena, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

36 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

_____, _____ de _____ de 2018.

CISRU Centro Sul
CNPJ: 11.938.399/0001-72
(Contratante)

Detentora da Ata
CNPJ Nº: XX.XXX.XXX/XXXX-XX
(Contratada)

Nome: José de Freitas Cordeiro

Nome: _____

C.I: M-855430 SSP/MG

C.I: _____

Cargo: Presidente

Cargo: _____

Testemunha 1

Testemunha 2

Ass.: _____

Ass.: _____

Nome: _____

Nome: _____

C.I: _____

C.I: _____

CPF: _____

CPF: _____

MINUTA CONTRATUAL

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 017/2018
PREGÃO PRESENCIAL N.º 008/2018

CONTRATO N.º /2018

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA CENTRO SUL** – **CISRU - CENTRO SUL**, com endereço na Rodovia BR-265, n.º 1.501, Bairro Grogotó em Barbacena/MG, CEP 36.202-630 com inscrição no CNPJ sob o n.º 11.938.399/0001-72, neste ato representado pelo seu Presidente, Sr. José de Freitas Cordeiro, inscrito no CPF 245.186.116-91, portador da CI n.º M 855430, residente e domiciliado na Rua Marquês de Bonfim, n.º152, Bairro Praia em Congonhas/MG, a seguir denominado **CONTRATANTE**, e a Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, estabelecida na _____, N.º _____, Bairro _____, Cidade _____, doravante denominada **CONTRATADA** resolvem celebrar o presente Contrato, como especificado no seu objeto, em conformidade com o Processo Licitatório n.º 017/2018, na modalidade Pregão Presencial n.º 008/2018, do tipo menor preço, sob a regência da Lei Federal n.º 10.520/2002, Lei Federal n.º 8.666/1993 e demais normas pertinentes, mediante as cláusulas e condições a seguir pactuadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1 - Constitui objeto deste a **contratação de Empresa de Pequeno Porte – EPP, Microempresa - ME ou Microempreendedor Individual - MEI** para futuro e eventual fornecimento de material de escritório e gráfico, em atendimento ao CISRU - Centro Sul, conforme especificações descritas no Anexo I, parte integrante deste instrumento convocatório.

1.1 - Parágrafo Único: Integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, o Edital N.º 008/2018 e seus Anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

2 - Observado o disposto no artigo 67 da Lei n.º 8.666/93, o acompanhamento e a fiscalização deste Contrato, assim como o recebimento e conferência Dos produtos, serão realizados pelo coordenador de almoxarifado e patrimônio.

§1º - A CONTRATADA é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto deste Contrato chefe do setor de licitações, almoxarifado e patrimônio, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias.

§3º - O CONTRATANTE não se responsabilizará por eventuais contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, neste Contrato.

§4º - O acompanhamento e a fiscalização de que trata esta cláusula não excluem nem reduzem a responsabilidade da **CONTRATADA** pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES GERAIS

3 - São condições gerais deste Contrato:

- I. Este Contrato regular-se-á pela legislação indicada no preâmbulo e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, §1º, combinado com o inciso XII do artigo 55, todos da Lei n.º 8.666/93.

- II.** O **CONTRATANTE** reserva para si o direito de alterar quantitativos, sem que isso implique alteração dos preços ofertados, obedecido o disposto no §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.
- III.** Este Contrato, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, sem autorização do **CONTRATANTE**, por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão contratual.
- IV.** Qualquer tolerância por parte do **CONTRATANTE**, no que tange ao cumprimento das obrigações, ora assumidas pela **CONTRATADA**, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as cláusulas deste Contrato e podendo o **CONTRATANTE** exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.
- V.** O objeto deste Contrato será entregue na Rodovia BR-265, nº 1.501, Bairro Grogotó – CEP 36.202-630 - Barbacena/MG, dentro do melhor padrão de qualidade e confiabilidade, respeitadas as normas e práticas técnicas a ele pertinente.
- VI.** O **CONTRATANTE** reserva para si o direito de não aceitar ou receber o objeto em desacordo com o previsto neste Contrato ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindi-lo nos termos do previsto no artigo 78 da Lei nº 8.666/93 e aplicar as sanções previstas na Cláusula Nona.
- VII.** Este Contrato não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o **CONTRATANTE** e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da **CONTRATADA** designadas para a execução e entrega do objeto, sendo a **CONTRATADA** a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.
- VIII.** A **CONTRATADA**, por si, seus agentes, prepostos, empregados ou qualquer encarregado, assume inteira responsabilidade administrativa, civil e criminal, por quaisquer danos ou prejuízos causados, direta ou indiretamente, ao **CONTRATANTE**, seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da entrega do objeto deste Contrato, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se ao **CONTRATANTE** o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.
- IX.** O **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** poderão restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do Contrato, nos termos do artigo 65, inciso II, alínea "d", da Lei nº 8.666/93, por repactuação precedida de demonstração analítica do aumento ou diminuição dos custos.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

4 - São obrigações das partes:

I - DA CONTRATADA:

- a) observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação pátria vigente, especialmente a indicada no preâmbulo do presente Contrato, bem como as suas cláusulas, preservando o **CONTRATANTE** de qualquer demanda ou reivindicação que seja de responsabilidade da **CONTRATADA**;
- b) manter durante a vigência deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer esta contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado;
- c) indicar no ato da assinatura deste Contrato e sempre que ocorrer alteração, 1 (um) preposto para representá-la perante o **CONTRATANTE**, devendo este preposto responder por todos os assuntos relativos à execução dos serviços;

- d) dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução deste Contrato, durante toda a sua vigência, a pedido do **CONTRATANTE**;
- e) fornecer o objeto obedecendo, rigorosamente, os prazos de entrega fixados neste Contrato e outros que venham a ser fixados pelo **CONTRATANTE**, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão contratual;
- f) transportar o objeto, por sua conta e risco, até o local da entrega definido no preâmbulo deste instrumento convocatório;
- g) responsabilizar-se pela qualidade do objeto entregue, substituindo, imediatamente, aquelas peças e/ou acessórios que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Contrato, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão contratual;
- h) providenciar, imediatamente, a correção das deficiências apontadas pelo **CONTRATANTE** no prazo máximo de 03(três) dias corridos, contados a partir da comunicação formal com respeito à execução deste Contrato;
- i) respeitar as normas e procedimentos do **CONTRATANTE** relativos ao acesso de terceiros às suas dependências.
- j) Observar para o transporte as normas adequadas relativas à entrega do objeto deste Processo Licitatório.
- k) Responsabilizar-se por todos os ônus relativos à entrega, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega no local de destino.
- l) Arcar com eventuais prejuízos causados à contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados, ou prepostos, envolvidos na execução do contrato.
- m) Assumir, relativamente a seus empregados e prepostos, todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica, inclusive em caso de acidente de trabalho, ainda que verificados nas dependências da contratante, os quais com esta não terão qualquer vínculo empregatício.

II – DO CONTRATANTE:

- a) comunicar à **CONTRATADA** qualquer irregularidade ou defeitos encontrados na execução do objeto deste Contrato, fixando-lhe, quando não pactuado neste Contrato, prazo para corrigi-los;
- b) assegurar, respeitadas suas normas internas, o acesso do pessoal da **CONTRATADA** ao local de entrega do objeto, desde que devidamente identificado (com crachá);
- c) devolver o objeto e/ou acessórios inadequados às especificações, solicitando a sua substituição imediata;
- d) arcar com as despesas de publicação do extrato deste Contrato, bem como dos Termos Aditivos que venham a ser firmados.
- e) Efetuar o pagamento em conformidade com os critérios definidos neste CONTRATO;
- f) Dar aceite na Nota Fiscal de Fornecimento.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO, DA ENTREGA E DA FORMA DE PAGAMENTO

5 - O CONTRATANTE pagará à **CONTRATADA** o valor correspondente à aquisição dos produtos, observado o preço unitário, ofertado conforme na “Proposta Comercial” constante do Anexo II do Edital.

§1º - O valor total desta contratação é de R\$ _____ (_____).

§2º - A entrega do objeto deste contrato será de no máximo 07 (sete) dias contados a partir da emissão da Ordem de Compra, na Sede do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Rede Urgência CISRU - Centro Sul, definido no Preâmbulo deste Edital.

§3º - O pagamento à **CONTRATADA** somente será realizado mediante a efetiva entrega do objeto nas condições especificadas neste Contrato, que será objeto de atestação por parte do *coordenador do almoxarifado e patrimônio*.

E documento fiscal correspondente.

5.1 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta Licitação será efetuado pelo Setor de Tesouraria do CISRU - Centro Sul, por meio de crédito em conta corrente, da seguinte forma: em **até 15 (quinze) dias**, após a devida comprovação da entrega definitiva das botas nas condições exigidas e emissão da respectiva Nota Fiscal.

5.2 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

5.3 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

5.4 - Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta Licitação, sem quaisquer ônus para o Consórcio, tais como frete, tributos etc.

5.5 - É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo do contrato.

5.6 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições referentes à concessão de reajustamento de preços em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie, ou com vistas a ajustar o equilíbrio econômico financeiro entre as partes.

5.7 - Os pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE** serão efetuados por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela **CONTRATADA** ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

5.8 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da **CONTRATADA**, sem que isto gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou retardamento na entrega dos manequins.

5.9 - Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal, a **CONTRATADA** dará ao **CONTRATANTE** plena, geral e irrevogável quitação da remuneração referente à aquisição do objeto nela discriminado, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS E DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

6 - Os recursos financeiros para cobertura das despesas decorrentes do presente processo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária do CISRU Centro Sul, constantes no orçamento vigente:

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

7 - O Contrato oriundo deste Processo Licitatório vigorará pelo prazo compreendido entre a data de sua assinatura até ___ de _____ de _____, podendo ser prorrogado, com eficácia legal a partir da publicação do seu extrato.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

8 - O presente Contrato poderá ser rescindido:

- I. Por ato unilateral e escrito do **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.
- II. Por acordo entre as partes, reduzido a termo.
- III. Na forma, pelos motivos e em observância às demais previsões contidas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

§1º - Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados, assegurada a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

§2º - Ocorrendo a rescisão deste Contrato e não sendo devida nenhuma indenização ou reparação pela **CONTRATADA**, o **CONTRATANTE** responderá pelo preço estipulado na **CLÁUSULA QUINTA**, devido em face do objeto efetivamente entregue pela **CONTRATADA** até a data da rescisão. Em igual situação, a

CONTRATADA deverá restituir ao **CONTRATANTE** toda e qualquer quantia que lhe tenha sido, eventualmente, adiantada.

CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES

9.1 – A recusa injustificada do contratante em assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido pela **CONTRATANTE**, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do Contrato, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das sanções previstas no art. 87, da Lei 8.666/93, obedecidos os seguintes critérios;

9.1.1 - Advertência, que será aplicada sempre por escrito, com prazo de 48 (quarenta e oito horas) para adimplir ou justificar a inexecução parcial ou total do pactuado, sob pena de aplicação das demais penalidades previstas no art. 87, da Lei 8.666/93;

9.1.2 - multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total do contrato por dia de atraso, durante o qual, sem justa causa, não for cumprido o prazo fixado na proposta, acumulável com as demais sanções, que poderá ser descontada em eventuais créditos existentes junto ao CISRU - Centro Sul;

9.1.3 - Rescisão unilateral do Contrato assegurado à administração os direitos previstos no Art. 80, da Lei 8.666/93, sem prejuízo das demais sanções;

9.1.4 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Consórcio Intermunicipal de Saúde da Rede de Urgência - CISRU Centro Sul, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

9.1.5 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública por prazo não superior a 02 (dois) anos;

9.1.6 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir o Consórcio pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;

9.2 - A multa será aplicada à razão de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor total dos produtos em atraso, por dia de atraso no fornecimento dos mesmos;

9.3 - O valor máximo das multas, não poderá exceder cumulativamente ao valor do Contrato;

9.4 - As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a **CONTRATADA**, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato;

9.5 - As penalidades de advertência, multa, suspensão temporária e rescisão serão aplicadas pela Gerência Administrativa do CISRU - Centro Sul, de ofício ou mediante proposta do servidor ou comissão responsável pelo acompanhamento e fiscalização do fornecimento;

9.6 - A aplicação da penalidade de declaração de inidoneidade é de competência exclusiva do Presidente do CISRU - Centro Sul, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

9.7 - As multas previstas neste item será(ão) descontada(s) do(s) pagamento(s) devido(s) à empresa **CONTRATADA** ou cobrada(s) amigavelmente na esfera administrativa e, quando for o caso, pelas vias judiciais;

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VINCULAÇÃO CONTRATUAL

10 - Este Contrato está vinculado de forma total e plena ao Processo Licitatório nº 017/2018, na modalidade Pregão Presencial nº 008/2018, do tipo menor preço, que lhe deu causa, exigindo-se rigorosa obediência ao Edital nº 008/2018 e seus Anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICAÇÃO

11 - Este Contrato terá eficácia legal a partir da publicação do seu extrato no “Mural de Avisos e Publicações órgão oficial de imprensa do CISRU - Centro Sul”.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12 - As partes elegem o foro da Comarca de Barbacena, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes do presente Contrato, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

12.1 - E, por estarem de inteiro e comum acordo, as partes assinam o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

Barbacena, _____ de _____ de 2018.

	CISRU - Centro Sul CNPJ: 11.938.399/0001-72 (Contratante)		Nome da empresa CNPJ: xxxxxxxxxxxxxxxx (Contratada)
Nome:	José de Freitas Cordeiro	Nome:	
C.I:	M-855430 SSP/MG	C.I:	
Cargo:	Presidente	Cargo:	

	Testemunha 1		Testemunha 2
Ass.:	_____	Ass.:	_____
Nome:	_____	Nome:	_____
C.I:	_____	C.I:	_____
CPF:	_____	CPF:	_____

ANEXO VII

**DECLARAÇÃO
EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA**

PROCESSO LICITATÓRIO N.º: 017/2018
PREGÃO PRESENCIAL N.º: 008/2018

.....inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)portador(a) da carteira de identidade nº.....e o CPF nº....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8666 de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(Local e data)

(Assinatura e nome)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)